

Wniosek

Program	Erasmus+
Typ akcji	Partnerstwa współpracy w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA220-VET)
Konkurs	2026
Runda	Runda 1

Spis treści

Informacje o projekcie.....	3
Streszczenie projektu.....	4
Budżet.....	5
Organizacje uczestniczące.....	6
Organizacje partnerskie.....	6
Adekwatność projektu.....	7
Ustalenia dotyczące partnerstwa i współpracy.....	8
Wpływ i upowszechnianie rezultatów.....	9
Plan projektu i jego realizacja.....	10
PP1: Zarządzanie projektem.....	10
PP2.....	11
Załączniki.....	14
Warunki składania wniosków.....	15
Historia składania wniosku.....	17

Informacje o projekcie

Sektor (dziedzina)

Kształcenie i Szkolenie Zawodowe

Tytuł projektu

Data rozpoczęcia
projektu (dd/mm/rrrr)

Czas trwania
projektu

Data zakończenia
projektu (dd/mm/rrrr)

Narodowa Agencja
organizacji wnioskującej

Język stosowany do
wypełnienia formularza

01/09/2026

Kwota ryczałtowa projektu

Streszczenie projektu

Prosimy przedstawić krótkie streszczenie Państwa projektu. Jeśli projekt zostanie wybrany, streszczenie to zostanie opublikowane na Platformie Rezultatów Projektów Erasmus+ i może zostać wykorzystane przez Komisję Europejską, Europejską Agencję Wykonawczą ds. Edukacji i Kultury lub Narodową Agencję w ich publikacjach.

Cele: Co Państwa organizacja chce osiągnąć poprzez realizację tego projektu?

Implementation: What activities are you going to implement?

Rezultaty: Jakie będą oczekiwane rezultaty i inne efekty projektu?

Prosimy o podanie tłumaczenia na język angielski. Jeśli projekt uzyska dofinansowanie, streszczenie zostanie udostępnione publicznie.

Cele: Co Państwa organizacja chce osiągnąć poprzez realizację tego projektu?

Implementation: What activities are you going to implement?

Rezultaty: Jakie będą oczekiwane rezultaty i inne efekty projektu?

Budżet

Poniższa tabela jest automatycznie wypełniana kwotami, które zostały przypisane do każdego pakietu prac.

Pakiety prac	Przeznaczona kwota (EUR)
Zarządzanie projektem	
PP2	0,00
Łącznie	0,00

Podział kwoty dofinansowania pomiędzy organizacje uczestniczące

	PP1: Zarządzanie projektem	PP2	Łącznie (EUR)
	0,00	0,00	0,00
Łącznie (EUR)	0,00	0,00	0,00
Przeznaczona kwota (EUR)		0,00	0,00

Organizacje uczestniczące

Zgodnie z przewodnikiem po programie każda organizacja (OID) może być zaangażowana w łącznie 10 wniosków w ramach akcji Partnerstwa współpracy w sektorach kształcenia i szkolenia zawodowego, edukacji szkolnej, edukacji dorosłych i młodzieży na rundę aplikacyjną. Maksymalna liczba obejmuje wszystkie wnioski w ramach wymienionych sektorów, niezależnie od tego, czy organizacja pełni rolę koordynatora czy partnera. Po osiągnięciu tego limitu nie będzie możliwe składanie kolejnych wniosków z udziałem tej samej organizacji (OID).

Dane organizacji wnioskującej

OID organizacji

Pełna nazwa organizacji

Kraj

Miejscowość

Data założenia/rejestracji

Organizacje partnerskie

Adekwatność projektu

Priorytety i tematy

Wszystkie wnioski w ramach programu Erasmus+ powinny przyczyniać się do realizacji co najmniej jednego z priorytetów polityki programu.

Prosimy wybrać najbardziej odpowiedni priorytet odpowiadający celom Państwa projektu.

Jeśli dotyczy, prosimy wybrać maksymalnie dwa dodatkowe priorytety odpowiadające celom projektu.

W jaki sposób projekt odnosi się do wybranych priorytetów?

Prosimy wybrać maksymalnie trzy tematy, których dotyczy projekt

Opis projektu

Prosimy wyjaśnić dlaczego chcą Państwo zrealizować ten projekt i uzasadnić, dlaczego projekt powinien otrzymać dofinansowanie.

Jakie cele chciałoby Państwo zrealizować i jakie konkretne rezultaty chciałoby Państwo osiągnąć? W jaki sposób te cele są powiązane z wybranymi priorytetami?

Co sprawia, że Państwa propozycja projektu jest innowacyjna?

W jaki sposób Państwa projekt może przyczynić się do stworzenia synergii między różnymi sektorami edukacji, kształcenia zawodowego, młodzieży i sportu, lub jak silny jest jego potencjalny wpływ na jeden lub więcej z tych sektorów?

W jaki sposób wniosek wnosi wartość dodaną na poziomie europejskim poprzez rezultaty, które nie mogłyby zostać osiągnięte w wyniku działań prowadzonych w jednym kraju?

Czy niniejszy wniosek stanowi kontynuację lub rozwinięcie poprzedniego projektu finansowanego w ramach programu Erasmus+?

Czy niniejszy wniosek stanowi kontynuację lub rozwinięcie poprzedniego projektu finansowanego w ramach innych instrumentów/programów finansowania na poziomie unijnym, krajowym, regionalnym lub międzynarodowym?

Czy projekt zapewnia synergii z innymi inicjatywami lub instrumentami finansowania?

Analiza potrzeb

Na jakie potrzeby chcą Państwo odpowiedzieć poprzez realizację tego projektu?

Jakie są grupy docelowe projektu?

W jaki sposób zidentyfikowali Państwo potrzeby partnerstwa i grup docelowych?

W jaki sposób projekt odpowie na te potrzeby?

Ustalenia dotyczące partnerstwa i współpracy

Skład partnerstwa

OID organizacji	Pełna nazwa organizacji	Kraj	Miejscowość	Typ organizacji	Nowa organizacja w programie
-----------------	-------------------------	------	-------------	-----------------	------------------------------

Ustalenia dotyczące współpracy

W jaki sposób powstało Państwa partnerstwo? W jaki sposób grupa organizacji uczestniczących uzupełnia się wzajemnie i jaka będzie wartość dodana ich współpracy w ramach projektu? Jeśli dotyczy, prosimy wymienić i opisać partnerów stowarzyszonych zaangażowanych w projekt oraz wartość dodaną, którą wnoszą do projektu.

Jaki jest podział zadań i w jaki sposób odzwierciedla on zaangażowanie i aktywny wkład wszystkich organizacji uczestniczących (w tym partnerów stowarzyszonych, jeśli dotyczy)?

Prosimy opisać mechanizmy koordynacji i komunikacji pomiędzy organizacjami uczestniczącymi w projekcie (w tym partnerami stowarzyszonymi, jeśli dotyczy).

Wpływ i upowszechnianie rezultatów

W jaki sposób zamierzają Państwo ocenić, czy cele projektu zostały osiągnięte?

Prosimy wyjaśnić, w jaki sposób zapewnią Państwo trwałość projektu: W jaki sposób udział w tym projekcie przyczyni się do rozwoju zaangażowanych organizacji w perspektywie długoterminowej? Czy planują Państwo wykorzystanie rezultatów projektu lub wdrożenie niektórych działań po zakończeniu projektu?

Jak zamierzają Państwo upowszechniać rezultaty projektu?

Na jakim poziomie rezultaty Państwa projektu będą wywierać wpływ?

Prosimy wyjaśnić, w jaki sposób oczekiwane rezultaty będą miały wpływ na wybranym poziomie (poziomach).

Plan projektu i jego realizacja

Partnerstwa współpracy są finansowane w oparciu o model "kwoty ryczałtowej". Po wybraniu kwoty ryczałtowej należy ją podzielić na pakiety prac i konkretne działania, które zostaną zrealizowane w celu pomyślnego zakończenia projektu.

Uwaga dotycząca podwykonawstwa: korzystanie z usług podwykonawców jest dozwolone, o ile nie obejmuje ono podstawowych działań, od których bezpośrednio zależy osiągnięcie celów akcji. Jeśli planują Państwo korzystać z usług podwykonawców, kwota przeznaczona na ten cel musi zostać uwzględniona w opisie działań w tej sekcji.

ID pakietu prac	Tytuł	Liczba działań	Dofinansowanie (EUR)
WP1	Zarządzanie projektem		
WP2		1	0,00
Łącznie			0,00

PP1: Zarządzanie projektem

Prosimy opisać, w jaki sposób monitorowane będą postęp, jakość i realizacja działań. Prosimy wskazać osoby zaangażowane oraz terminy i częstotliwość monitorowania działań.

W jaki sposób zapewnią Państwo odpowiednią kontrolę budżetu i zarządzanie czasem w projekcie?

W jaki sposób planują Państwo zarządzać ryzykiem związanym z realizacją projektu (np. opóźnienia, budżet, konflikty itp.)?

W jaki sposób zapewnią Państwo, że te działania zostaną zaprojektowane w sposób dostępny i włączający?

W jaki sposób projekt wykorzystuje cyfrowe narzędzia i metody uczenia się w celu uzupełnienia działań w zakresie mobilności fizycznej i poprawy współpracy między organizacjami partnerskimi?

W jaki sposób uwzględniono praktyki ekologiczne na różnych etapach projektu?

W jaki sposób projekt zachęca do uczestnictwa i zaangażowania obywatelskiego na różnych etapach jego realizacji?

Kwota dofinansowania przeznaczona na zarządzanie projektem

PP2

Ponadto, podwykonawstwo usług jest dozwolone, o ile nie obejmuje ono działalności podstawowej, od której bezpośrednio zależy osiągnięcie celów akcji. W takich przypadkach kwota przewidziana w budżecie na podwykonawstwo musi być zawarta w opisie działań objętych umową o podwykonawstwo.

Jakie są szczegółowe cele tego pakietu i w jaki sposób przyczyniają się one do realizacji ogólnych celów projektu?

Jakie będą główne rezultaty tego pakietu prac?

Jakie wskaźniki jakościowe zostaną wykorzystane do pomiaru poziomu osiągnięcia celów pakietu prac oraz jakości rezultatów?

Jakie wskaźniki ilościowe zostaną wykorzystane do pomiaru poziomu osiągnięcia celów pakietu prac oraz jakości rezultatów?

Prosimy opisać zadania i obowiązki każdej organizacji partnerskiej w ramach pakietu prac.

W jaki sposób ustalono kwotę przeznaczoną na ten pakiet prac? W jaki sposób sprawdzono, czy jest on efektywny kosztowo?

Działania - (PP2)

Tytuł działania	Miejsce	Planowana data rozpoczęcia	Planowana data zakończenia	Organizacja wiodąca	Organizacje uczestniczące	Przeznaczona kwota (EUR)	Oczekiwane rezultaty
Łącznie	Suma dofinansowania (EUR)					0,00	

Opis działań

Prosimy opisać, na czym będą polegały zaplanowane działania.

Prosimy wyjaśnić, w jaki sposób te działania przyczynią się do osiągnięcia celów pakietu prac.

Prosimy opisać oczekiwane rezultaty działań

Profil i oczekiwana liczba uczestników.

Załączniki**Oświadczenie (Declaration on Honour)**

Nazwa pliku	Rozmiar pliku (kB)
Całkowity rozmiar (kB)	0
Całkowity rozmiar (kB)	0

Warunki składania wniosków

Wartości UE

Realizacja programu Erasmus+, a zatem beneficjenci programu i działania realizowane w ramach programu, muszą być zgodne z wartościami UE, takimi jak poszanowanie godności osoby ludzkiej, wolności, demokracji, równości, praworządności i praw człowieka, w tym praw osób należących do mniejszości, w pełnej zgodności z wartościami i prawami zapisanymi w Traktatach UE i Karcie praw podstawowych UE:

- Artykuł 2 TUE: Unia opiera się na wartościach poszanowania godności osoby ludzkiej, wolności, demokracji, równości, praworządności i praw człowieka, w tym praw osób należących do mniejszości. Wartości te są wspólne Państwom Członkowskim w społeczeństwie opartym na pluralizmie, niedyskryminacji, tolerancji, sprawiedliwości, solidarności oraz na równości kobiet i mężczyzn.
- Artykuł 21 Karty praw podstawowych UE: 1. Zakazana jest wszelka dyskryminacja w szczególności ze względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną. 2. W zakresie zastosowania Traktatów i bez uszczerbku dla ich postanowień szczególnych zakazana jest wszelka dyskryminacja ze względu na przynależność państwową.

☐ Potwierdzam, że ja, moja organizacja i współbeneficjenci (w stosownych przypadkach) przestrzegamy wartości UE wymienionych w art. 2 TUE i art. 21 Karty praw podstawowych UE

☐ Rozumiem i zgadzam się na to, że wartości UE będą wykorzystywane jako część kryteriów oceny działań realizowanych w ramach tego projektu

Sankcje i środki ograniczające UE

☐ Potwierdzam, że ja/moja organizacja/partner projektu NIE znajdujemy się na liście osób/podmiotów objętych sankcjami UE [1]. Przyjmuję do wiadomości, że jeśli ja/moja organizacja/partner projektu znajdujemy się na tej liście, wniosek zostanie odrzucony.

☐ Ja/moja organizacja/partner projektu nie mamy siedziby w Rosji, a żadne z przysługujących nam praw własności nie są w ponad 50 % bezpośrednio lub pośrednio własnością osoby prawnej, podmiotu lub organu z siedzibą w Rosji, w związku z czym NIE podlegamy środkom ograniczającym UE na mocy rozporządzenia (UE) nr 833/2014.

LUB:

☐ Ja/moja organizacja/którykolwiek z moich partnerów projektu mamy siedzibę w Rosji lub ponad 50 % praw własności mojej organizacji lub partnerów projektu należy bezpośrednio lub pośrednio do osoby prawnej, podmiotu lub organu z siedzibą w Rosji, w związku z czym ja/moja organizacja/partner projektu podlegamy środkom ograniczającym UE na mocy rozporządzenia (UE) nr 833/2014 i aby kwalifikować się do udziału w programie, musimy zwrócić się do organu przyznającego dotację o zwolnienie z środków ograniczających na podstawie art. 5 I ust. 2 lit. e) rozporządzenia (UE) nr 833/2014, w przeciwnym razie wniosek zostanie odrzucony.

[1] Zgodnie z mapą sankcji UE dostępną pod adresem <https://www.sanctionsmap.eu>. Należy pamiętać, że oficjalna lista znajduje się w Dzienniku Urzędowym UE i w przypadku rozbieżności jej treść jest nadrzędna w stosunku do mapy sankcji UE.

Oryginalna treść i autorstwo

☐ Potwierdzam, że niniejszy wniosek zawiera oryginalne treści autorstwa organizacji wnioskodawcy.

☐ Potwierdzam, że żadne inne organizacje ani osoby spoza organizacji wnioskodawcy nie otrzymały wynagrodzenia ani innej rekompensaty za sporządzenie wniosku.

Ochrona danych osobowych i inne oświadczenia

Prosimy przeczytać oświadczenie o ochronie prywatności, aby dowiedzieć się, w jaki sposób przetwarzamy i chronimy [dane osobowe](#)

☐ Ja/moja organizacja potwierdzam/potwierdzamy, że informacje dotyczące mnie/mojej organizacji, wniosku i powiązanych ocen zdolności operacyjnej i finansowej, zgodności z kryteriami kwalifikowalności i kryteriami wykluczenia oraz inne istotne informacje, również te dotyczące uprzednio finansowanych projektów, a także – w przypadku przyznania dotacji – informacje dotyczące realizacji projektu i jego zwiększonego monitorowania, mogą być udostępnione upoważnionym osobom z Komisji Europejskiej, EACEA i Narodowym Agencjom do celów realizacji programu i ochrony interesów finansowych UE zgodnie z rozporządzeniem finansowym w kontekście wyboru i przyznawania dotacji, zapobiegania podwójnemu finansowaniu, monitorowania oraz w innych przypadkach w kontekście kontroli nadzorczych i

kontroli podstawowych zgodnie z rozporządzeniem ustanawiającym program Erasmus+/Europejski Korpus Solidarności.

Lista kontrolna przed złożeniem wniosku

Przed złożeniem wniosku do Narodowej Agencji, prosimy upewnić się, że:

- ☐ Spełnione zostały kryteria kwalifikowalności wymienione w [Przewodniku po programie](#).
- ☐ Wszystkie wymagane w formularzu pola zostały prawidłowo wypełnione.
- ☐ Wniosek zostanie złożony do Narodowej Agencji w kraju, w którym organizacja wnioskująca ma siedzibę. Obecnie wybraną NA jest:

Skany dokumentów potwierdzających status prawny wnioskodawcy muszą zostać załączone do Systemu Rejestracji Organizacji, tutaj: [System Rejestracji Organizacji](#) (więcej szczegółów można znaleźć w Przewodniku po programie Erasmus+ – "Informacje dla wnioskodawców").

Historia składania wniosku

Wersja	Czas złożenia wniosku (czas brukselski)	Kod kontrolny składanego wniosku
--------	---	----------------------------------